

Преузето са <https://pravno-informacioni-sistem.rs>

На основу члана 201. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС” , бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 98/13 – УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23) и члана 17. став 4. и члана 24. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС” , бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре доноси

## **ПРАВИЛНИК**

### **о критеријумима за израду докумената просторног и урбанистичког планирања, врстама лиценци за правна лица, као и о начину и поступку издавања и одузимања лиценци**

"Службени гласник РС", број 37 од 26. априла 2024.

#### **I. Предмет уређивања**

##### Члан 1.

Овим правилником ближе се прописују критеријуми за израду докумената просторног и урбанистичког планирања, врсте лиценци за правна лица, као и начин и поступак издавања и одузимања лиценци.

#### **II. Критеријуми за израду докумената просторног и урбанистичког планирања**

##### Члан 2.

Документе просторног и урбанистичког планирања може да израђује јавно предузеће, односно друга организација коју је оснивала Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, за обављање послова просторног и урбанистичког планирања, као и друга правна лица или предузетник, који су уписани у регистар привредних субјеката и који испуњавају услове прописане Законом о планирању и изградњу и овим правилником.

##### Члан 3.

Просторни план Републике Србије, регионални просторни план и документе за спровођење просторних планова, може да израђује правно лице из члана 2. овог правилника које има најмање 15 запослених лица, односно радно ангажованих лица, од којих најмање десет лица са стеченим високим образовањем на нивоу еквивалентном академским студијама, односно струковним студијама обима од најмање 300 ЕСПБ, одговарајуће струке (инжењери архитектуре, грађевинарства, геодезије, саобраћаја, пејзажне архитектуре, шумарства, машинства, електротехнике, технологије, пољопривреде и дипломирани просторни планер), најмање два лица са лиценцом просторног планера (ознака лиценце ПП 01, ПП 01-01 или ПП 01-02) и најмање два лица са лиценцом архитекте урбанисте или лиценцом урбанисте (ознака лиценце УП 02, УП 02-01 или УП 02-02).

Просторни план подручја посебне намене, просторни план јединице локалне самоуправе, генерални урбанистички план и план генералне регулације може да израђује правно лице или предузетник из члана 2. овог правилника које има најмање десет запослених лица, односно радно ангажованих лица, од којих најмање шест лица са стеченим високим образовањем на нивоу еквивалентном академским студијама, односно струковним студијама обима од најмање 300 ЕСПБ, одговарајуће струке (инжењери архитектуре, грађевинарства, геодезије, саобраћаја, пејзажне архитектуре, шумарства, машинства, електротехнике, технологије, пољопривреде и дипломирани просторни планер), најмање једно лице са лиценцом просторног планера (ознака лиценце лиценце ПП 01, ПП 01-01 или ПП 01-02) и најмање једно лице са лиценцом архитектке урбанисте или лиценцом урбанисте (ознака лиценце УП 02, УП 02-01 или УП 02-02).

План детаљне регулације може да израђује правно лице или предузетник из члана 2. овог правилника које има најмање четири запослена лица, односно радно ангажована лица, са стеченим високим образовањем на нивоу еквивалентном академским студијама, односно струковним студијама обима од најмање 300 ЕСПБ, одговарајуће струке (инжењери архитектуре, грађевинарства, геодезије, саобраћаја, пејзажне архитектуре, шумарства, машинства, електротехнике, технологије, пољопривреде и дипломирани просторни планер), најмање једно лице са лиценцом архитектке урбанисте или лиценцом урбанисте (ознака лиценце УП 02, УП 02-01 или УП 02-02).

Урбанистичко-техничке документе може да израђује правно лице или предузетник из члана 2. овог правилника, које има најмање једно запослено, односно радно ангажовано лице, са лиценцом архитектке урбанисте или са лиценцом урбанисте (ознака лиценце УП 02, УП 02-01 или УП 02-02).

#### Члан 4.

Стратегију одрживог урбаног развоја Републике Србије, Националну архитектонску стратегију, посебне студије, елаборате, анализе, експертисе и програме за потребе спровођења докумената просторног и урбанистичког планирања, може да израђује јавно предузеће, односно друга организација чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, за обављање послова просторног и урбанистичког планирања, као и друга правна лица, која су уписана у регистар привредних субјеката и која испуњавају услове прописане Законом о планирању и изградњи.

За израду докумената просторног и урбанистичког планирања из става 1. овог члана не издају се лиценце из члана 5. овог правилника.

### III. Врсте лиценци

#### Члан 5.

За израду докумената просторног и урбанистичког планирања из чл. 3. и 4. овог правилника, правним лицима и предузетницима из чл. 2. и 3. овог правилника издају се следеће врсте лиценци:

1) „А категорија” – лиценца за израду докумената просторног и урбанистичког планирања;

- 2) „Б категорија” – лиценца за израду просторног плана подручја посебне намене, просторног плана јединице локалне самоуправе, генералног урбанистичког плана, плана генералне регулације, плана детаљне регулације и урбанистичко-техничких докумената;
- 3) „В категорија” – лиценца за израду плана детаљне регулације и урбанистичко-техничких докумената;
- 4) „Г категорија” – лиценца за израду урбанистичко-техничких докумената.

#### **IV. Начин и поступак издавања и одузимања лиценци**

##### *1. Подношење захтева*

###### Члан 6.

Захтев за издавање лиценце из члана 5. овог правилника (у даљем тексту: захтев) подноси се Агенцији за просторно планирање и урбанизам Републике Србије (у даљем тексту: Агенција).

Захтев садржи:

- 1) пун назив – пословно име правног лица/предузетника;
- 2) скраћени назив правног лица/предузетника;
- 3) адресу правног лица/предузетника, број телефона и адресу електронске поште;
- 4) матични број;
- 5) шифру и назив делатности;
- 6) порески идентификациони број;
- 7) име и презиме одговорног лица или законског заступника.

Уз захтев подноси се:

- 1) доказ о испуњености услова за издавање лиценце из члана 5. овог правилника, и то: списак запослених лица, односно радно ангажованих лица и списак лица која имају личне лиценце, која су уписана у регистар привредних субјеката и која испуњавају услове прописане Законом о планирању и изградњи и овим правилником;
- 2) доказ о уплати стварних трошкова за утврђивање испуњености услова за израду докумената просторног и урбанистичког планирања;
- 3) изјава којом се подносилац захтева изричито изјашњава да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција.

Захтев потписује и оверава законски заступник подносиоца захтева.

Захтев се доставља у аналогном или дигиталном облику.

##### *2. Издавање лиценце*

###### Члан 7.

Испуњеност услова за издавање лиценце правном лицу или предузетнику за израду докумената просторног и урбанистичког планирања утврђује Агенција.

Агенција образује Комисију за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце правном лицу или предузетнику за израду докумената просторног и урбанистичког планирања (у даљем тексту: Комисија).

Комисија доноси пословник о раду којим ближе уређује начин рада.

#### Члан 8.

Комисија разматра све податке и документацију из Захтева.

Ако Захтев није потпун Комисија ће од подносиоца захтева затражити да у року од 15 дана од дана пријема обавештења допуни захтев.

Ако подносилац захтева не допуни захтев у року из става 2. овог члана Агенција ће решењем, на предлог Комисије, одбацити захтев као неуредан.

#### Члан 9.

Ако су испуњени услови за издавање лиценце правном лицу или предузетнику за израду докумената просторног и урбанистичког планирања, Агенција, у року од 30 дана од дана пријема налаза Комисије о испуњености услова за издавање лиценце правном лицу за израду докумената просторног и урбанистичког планирања, одлучује о испуњености услова за издавање лиценце.

### *3. Одузимање лиценце*

#### Члан 10.

Ако Агенција, на основу налаза Комисије, утврди да правно лице или предузетник коме је издата лиценца за израду докумената просторног и урбанистичког планирања не испуњава прописане услове или ако утврди да је лиценца издата на основу нетачних или неистинитих података, одузеће лиценцу у року од 30 дана од дана достављања налаза Комисије.

### **V. Завршна одредба**

#### Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије” , а примењује се од 1. јула 2024. године.

Број 000134240 2024 14810 006 000 012 001

У Београду, 25. априла 2024. године

Министар,

**Горан Весић**, с.р.